

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ
И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ
ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
муниципальному казенному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 15 пос. Советское Руно
Ипатовского района Ставропольского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах юридических и физических лиц муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 15 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края (далее по тексту – Положение, образовательная организация) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МК ДОУ д/с № 15 пос. Советское Руно.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности образовательной организации, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками.

- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса в образовательной организации.

1.3. Основным источником финансирования образовательной организации является бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края. Источники финансирования образовательной организации, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение образовательной организацией дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательной организации из бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края.

1.4. Дополнительная поддержка образовательной организации оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки образовательной организации является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательную организацию.

Совет родителей образовательной организации (далее по тексту – Совет) – родители (законные представители) воспитанников, посещающих образовательную организацию, избранные решением родителей на групповом родительском собрании в состав Совета образовательной организации, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – ведение Уставной деятельности образовательной организации.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения общепольная цель – ведение Уставной деятельности образовательной организацией.

Жертвовател – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательная организация, принимающая целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «образовательная организация» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для образовательной организации работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд образовательной организации относится к компетенции образовательной организации.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на счет образовательной организации в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательной организации имущества, развитие и укрепление материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности образовательной организации и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Советом образовательной организации с указанием цели их привлечения. Руководитель образовательной организации представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения Совета образовательной организации о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств образовательной организации на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению).

3.7. Образовательная организация **не имеет права самостоятельно по собственной инициативе** привлекать целевые взносы без согласия Совета образовательной организации.

3.8. Добровольные пожертвования образовательной организации могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

- передать полномочия Совету образовательной организации по определению целевого назначения, вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.10. По результатам заседаний Совета образовательной организации формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11. Руководитель образовательной организации организует с помощью централизованной бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца согласно приложению № 1 к договору пожертвования имущества образовательной организации и подписываются руководителем образовательной организации и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать образовательной организации поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для образовательной организации работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между образовательной организацией и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем образовательной организации и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца по форме согласно приложению № 1 к договору на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

5. Полномочия родительского комитета образовательной организации

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям Совета образовательной организации относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения Уставной деятельности образовательной организации;

- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;

- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;

- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;

- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды образовательной организации.

5.2. В соответствии с Уставом образовательной организации Совет образовательной организации, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
 - 3.1. услуг связи;
 - 3.2. транспортных услуг;
 - 3.3. услуг по содержанию имущества;
 - 3.5. прочих работ и услуг;
 - 3.6. прочих расходов.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. Образовательная организация ведет через централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер централизованной бухгалтерии, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет образовательной организации через отделение банков Российской Федерации, с которыми заключен договор Управлением по экономике и финансам администрации Ипатовского городского округа на обслуживание по приему платежей.

6.3. Налоговый учет в образовательной организации ведется в централизованной бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на

прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой централизованной бухгалтерии.

6.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от... ». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. Образовательная организация предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. Образовательная организация обязана на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах образовательной организации и в обязательном порядке на официальном сайте образовательной организации.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по образовательной организации и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается Советом или Общим собранием коллектива организации, о чем составляется соответствующий протокол заседания Совета или Общего собрания коллектива образовательной организации.

8. Ответственность

8.1. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в образовательную организацию или исключать из неё из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников образовательной организации к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками образовательной организации.

Приложение № 1
К Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах юридических и физических лиц
муниципальному казенному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 15 пос. Советское Руно
Ипатовского района Ставропольского края

ДОГОВОР № _____

ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ (ЦЕЛЕВЫЕ
ВЗНОСЫ)

п. Советское Руно

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____ руб. _____ коп. (Сумма цифрами и прописью).
- 1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением Совета родителей МК ДОУ д/с № 15 пос. Советское Руно о привлечении целевых взносов на _____.
- 1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на счет образовательной организации, открытый в _____.
- 2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.
- 2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края

Адрес: 356623, Российская Федерация, Ставропольский край, Ипатовский район, пос. Советское Руно, ул. Школьная, дом 6.

тел. 8(86542)6-65-81

ИНН 2608008085

КПП 260801001

Наименование получателя:

УФК по Ставропольскому краю (отдел образования администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края)

ИНН 2608012388

КПП 260801001

Банк получателя:

Отделение Ставрополь г. Ставрополь

р/с №40101 810 3 000 000 10005

БИК 040 702 001

КБК 60611301994042002130

ОКТМО 07714000

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15
пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края
(МК ДОУ д/с № 15 пос. Советское Руно)

Заведующий МК ДОУ д/с № 15

пос. Советское Руно

М.П. _____ Г.В. Охременко

“ ____ ” _____ 20__ г.

Жертвователю:

М.П. _____ “ ____ ” _____ 20__ г.

Приложение № 2

К Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах юридических и физических лиц
муниципальному казенному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 15 пос. Советское Руно
Ипатовского района Ставропольского края

ДОГОВОР № _____

ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

п. Советское Руно

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего _____, действующий на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователем», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователем обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением Совета родителей образовательной организации о привлечении пожертвований на _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователем обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение ____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.6. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края

Адрес: 356623, Российская Федерация, Ставропольский край, Ипатовский район, пос. Советское Руно, ул. Школьная, дом 6.

тел. 8(86542)6-65-81

ИНН 2608008085

КПП 260801001

Наименование получателя:

УФК по Ставропольскому краю (отдел образования администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края)

ИНН 2608012388

КПП 260801001

Банк получателя:

Отделение Ставрополь г. Ставрополь

р/с №40101 810 3 000 000 10005

БИК 040 702 001

КБК 60611301994042002130

ОКТМО 07714000

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15
пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края
(МК ДОУ д/с № 15 пос. Советское Руно)

Заведующий МК ДОУ д/с № 15

пос. Советское Руно

М.П. _____ Г.В. Охременко

“ ____ ” _____ 20__ г.

Жертвователю:

М.П. _____ “ ____ ” _____ 20__ г.

Приложение № 1
к Договору пожертвования имущества
муниципальному казенному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 15 пос. Советское Руно
Ипатовского района Ставропольского края

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

п. Советское Руно

«_____» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующего _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "___" _____ 20__ г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____ руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от "___" 20__ г.

Жертвователь:

Одаряемый:

Приложение № 3

К Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах юридических и физических лиц
муниципальному казенному дошкольному
образовательному учреждению
детскому саду № 15 пос. Советское Руно
Ипатовского района Ставропольского края

ДОГОВОР № _____

БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

п. Советское Руно

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____;

1.3.2. _____;

1.3.3. _____.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) _____

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за ____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края

Адрес: 356623, Российская Федерация, Ставропольский край, Ипатовский район, пос. Советское Руно, ул. Школьная, дом 6.

тел. 8(86542)6-65-81

ИНН 2608008085

КПП 260801001

Наименование получателя:

УФК по Ставропольскому краю (отдел образования администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края)

ИНН 2608012388

КПП 260801001

Банк получателя:

Отделение Ставрополь г. Ставрополь

р/с №40101 810 3 000 000 10005

БИК 040 702 001

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15
пос. Советское Руно Ипатовского района Ставропольского края
(МК ДОУ д/с № 15 пос. Советское Руно)

КБК 60611301994042002130

ОКТМО 07714000

Заведующий МК ДОУ д/с № 15
пос. Советское Руно

М.П. _____ Г.В. Охременко

“ ____ ” _____ 20__ г.

Жертвователю:

М.П. _____ “ ____ ” _____ 20__ г.

АКТ № _____

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

п. Советское Руно

«_____» _____ 20__ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ _____ от "___" _____ г. _____, в лице

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и _____,

в лице _____, действующего на
основании _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили
настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

- _____
- _____

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены
_____ (с использованием его материалов, средств и т.п.).
(указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы (средства) _____.

Кол-во _____.

Цена _____.

Сумма _____.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует
условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:

принял:

Исполнитель:

Заказчик:

«_____» _____ 20__ г

«_____» _____ 20__ г