

Начальник ОО АИГО СК

принимать решение!
Копии деп. работ.

Гуров О.А.
Масленков О.А.
(направить все
картотеки деп.
содержимого
Курганова С.А.
Иррадовичев Т.Т.

Иванов Г.Н. Братчик
13.03.2020

*Секретарь администрации
Ипатовского района*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

06 марта 2020 г.

г. Ипатово

№ 334

О регулировании платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования

В соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании», постановлением Правительства Ставропольского края от 26 февраля 2007 г. № 26-п «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях», Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края, администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. Порядок платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования.
- 1.2. Порядок назначения и выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края:

от 09 августа 2013 г. № 649 «О регулировании родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

от 17 марта 2014 г. № 248 «О внесении изменений в Приложение 1 к Порядку взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования утвержденного постановлением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 09 августа 2013 года № 649 «О регулировании родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

от 05 августа 2014 г. № 719 «О внесении изменений в Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 09 августа 2013 года № 649 «О регулировании родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

от 18 августа 2016 г. № 352 «О внесении изменений в постановление администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 09 августа 2013 года № 649 «О регулировании родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

от 21 сентября 2016 г. № 389 «О внесении изменений в Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 09 августа 2013 года № 649»;

от 17 мая 2017 г. № 213 «О внесении изменений в Приложение 1 к Порядку взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением администрации Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 09 августа 2013 года № 649»;

от 02 ноября 2017 г. № 524 «О внесении изменений в Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Ипатовского муниципального района Ставропольского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением администрации

Ипатовского муниципального района Ставропольского края от 09 августа 2013 года № 649».

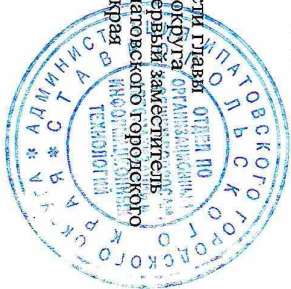
3. Обнаrodовать настоящее постановление в районном муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская межпоселенческая центральная библиотека» Ипатовского района Ставропольского края

4. Отделу по организационным и общим вопросам, автоматизации и информационным технологиям администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края А.П. Бражко.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнаrodования.

Исполняющий обязанности главы отдела по организационным и общим вопросам администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края



Т.Н. Сушко



Утвержден
 постановлением администрации
 Ставропольского края
 от 06 марта 2020 г. № 334

Плати, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского края, реализуемых образовательных программах дошкольного образования

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок плати, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского края, реализуемых образовательных программах дошкольного образования (далее соответственно – Порядок, родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ), разработан в соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании», постановлением Правительства Ставропольского края от 26 февраля 2007 г. № 26-п «О компетенции части плати, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края.

2. Порядок определяет правила взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

Статья 2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ устанавливается как ежемесячная плата на частичное возмещение затрат на обеспечение необходимых условий для присмотра и ухода посещающих дошкольные учреждения.

2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ исчисляется исходя из суммы фактических расходов на питание и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ устанавливается постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

4. Перечень расходов, учитываемых при установлении родительской платы, определяется Методикой расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ставропольского городского округа Ставропольского края, реализуемых образовательных программах дошкольного образования (приложение 1 к настоящему Порядку).

Размер ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ устанавливается в процентном соотношении к затратам в месяц на содержание одного ребенка в ДОУ.

Норматив затрат в месяц за присмотр и уход за одним ребенком в ДОУ рассчитывается 1 раз в год, исходя из среднего показателя по Ставропольскому краю.

Статья 3. Порядок предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДОУ, определенные действующим законодательством и правовыми актами Ипатовского городского округа Ставропольского края, предоставляются родителям (законным представителям) на основании письменного заявления при наличии документов, подтверждающих право на их получение (Таблица 1).

Таблица 1.

Перечень категорий граждан, имеющих льготы по родительской плате

Категория льготников	% льгот	Документы, необходимые для оформления льготы	Периодичность подачи документов	Основание для предоставления льготы
Дети - инвалиды	100	Заявление, справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная государственными учреждениям социального обслуживания.	При приеме, далее – по истечении срока действия справки	п.3 ст.65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Дети с туберкулезной интоксикацией	100	Заявление, справка установленного образца.	При приеме, далее – по истечении срока	п.3 ст.65 Федерального закона от 29.12.2012 №

Дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100	Завлечение, восстановление административной ответственности городского округа Ставропольского края об установлении опеки (попечительства)	При приеме	п.3 ст.65 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Дети с ограниченными возможностями здоровья	100	Завлечение, восстановление административной ответственности городского округа Ставропольского края об установлении опеки (попечительства)	При приеме	Федеральный закон от 06 октября 2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Родители (законные представители), освобожденные от родительской платы, обязаны в течение трех рабочих дней уведомить руководителя ДОУ о прекращении оснований, для предоставления льготы.

4. В случае предоставления недостоверных сведений, на основании которых родители (законные представители) были освобождены от родительской платы, сумма неправомочно уплаченных денежных средств за присмотр и уход за детьми в ДОУ взыскивается с лица, представившего недостоверные сведения.

Статья 4. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ

1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ взимается на основании договора, заключенного между муниципальным дошкольным об-

разовательным учреждением Ипатовского городского округа Ставропольского края и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего ДОУ. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится в ДОУ, второй у родителя (законного представителя) ребенка.

2. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ производится муниципальным казенным учреждением «Межведомственная централизованная бухгалтерия» Ипатовского района Ставропольского края (далее – МКУ МЦБ ИР СК) согласно календарному графику работы ДОУ и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ рассчитывается исходя из планового количества дней посещения ребенком ДОУ в месяц, из которого исключаются дни непосещения ребенком ДОУ по уважительной причине в предыдущем месяце.

4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ не взимается за дни непосещения ребенком ДОУ в следующих случаях:

- болезнь ребенка (при предоставлении медицинской справки);
- введение в ДОУ карантина;
- нахождение ребенка на санаторно - курортном лечении (при наличии подтверждающих документов о прохождении санаторно – курортного лечения);

- дни нахождения в трудовом отпуске родителей ребенка (при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) и копии приказа на отпуск);

- дни (не более 75 дней подряд один раз в год) отсутствия ребенка в ДОУ по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя руководителя ДОУ.

- закрытие ДОУ на (ремонтные и (или) аварийные работы) согласно приказу ДОУ.

5. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком ДОУ по причинам, указанным в части 4 статьи 4 настоящего Порядка, или излишне внесенная сумма родительской платы засчитывается при оплате за следующий месяц посещения ребенком ДОУ. В случае выбытия из ДОУ излишне уплаченные денежные средства подлежат возврату.

6. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ вносится родителями (законными представителями) с 10 по 25 число месяца, следующего за отчетным в безналичной форме путем перечисления денежных средств на лицевой счет ДОУ через отделение банков, через электронные платежи.

7. Руководитель ДОУ обязан своевременно принимать меры по взысканию задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДОУ с родителей (законных представителей) ребенка. Ответственность за своевременное погашение родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ и ее целевое расходование несет руководитель ДОУ.

8. В случае наличия задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДОУ руководитель ДОУ направляет претензию родителям (законным представителям) с требованием о погашении этой задолженности.

Если родители (законные представители) не ответили в течение 1 месяца на претензию и не погасили задолженность, руководитель ДОО принимает меры для взыскания задолженности в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

9. Родители (законные представители) обязаны извещать руководителя ДОО о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО, не позднее 1 месяца со дня наступления таких обстоятельств.

При наступлении обстоятельств, влекущих внесение родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО в ином размере, родительская плата за присмотр и уход за детьми в ДОО вносится в ином размере, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Приложение 1

к Порядку платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Методика

расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования

1. В муниципальных дошкольных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОУ) за присмотр и уход за детьми с родителями (законных представителей), взимается родительская плата.
2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
3. Присмотр и уход за детьми осуществляется ДОУ на основании договора об оказании соответствующих услуг, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и ДОУ.
4. Основной формой оказания родительской платы являются затраты на присмотр и уход за одним ребенком в ДОУ.
5. В перечень затрат при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми включаются все текущие расходы ДОУ за счет средств бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края.
6. Процент родительской платы в ДОУ на приобретение продуктов питания устанавливается не менее 90%, на присмотр и уход за детьми не более 10%. В случае дефицита средств на приобретение продуктов питания, средства, предусмотренные на присмотр и уход за детьми, могут быть перераспределены.
7. Затраты ДОУ на присмотр и уход за одним ребенком в месяц рассчитываются по формуле:
$$З = Р/П/Ф * Ч/12,$$

где З – затраты ДОУ на содержание одного ребенка в месяц, руб.;
Р – размер текущих расходов на содержание одного ребенка в ДОУ, руб.;
Ф – фактическое число дней пребывания одного ребенка в ДОУ;

Ч – число календарных дней текущего года при пятидневной рабочей неделе, дни.
П – численность детей по отчету за предыдущий год по состоянию на 01 января.

8. Фактическое число дней пребывания одного ребенка в ДОУ рассчитывается по формуле:

$$Ф = Д/П,$$

Д – число дней за предыдущий год по ДОУ;

П – численность детей по отчету за предыдущий год по состоянию на 01 января.

9. Размер родительской платы пересматривается один раз в год в связи с изменением затрат на содержание одного ребенка в ДОУ.

10. Размер затрат за присмотр и уход за детьми определяется в объеме по всем ДОУ, с последующим определением среднего размера затрат на одно ДОУ.

11. Планируемый размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ, в месяц в группах с 9 - часовым пребыванием рассчитывается по формуле:

$$С_3 = З * У_1 / 100$$

где С₃ - планируемый размер родительской платы в месяц, руб.;

З - средний размер затрат на одно ДОУ на содержание одного ребенка в месяц, руб.;

У₁ - уровень родительской платы на момент расчета %, утвержденный правовым актом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

12. Планируемый размер родительской платы в месяц в группах с 10 - 12 часовым пребыванием рассчитывается по формуле:

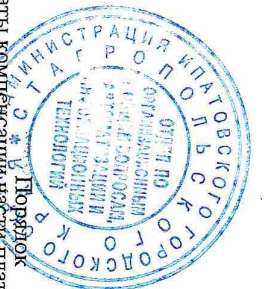
$$С_3 = З * У_2 / 100$$

С₃ - планируемый размер родительской платы в месяц, руб.;

З - средний размер затрат на одно ДОУ на содержание одного ребенка в месяц, руб.;

У₂ - уровень родительской платы на момент расчета %, утвержденный правовым актом администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.





Утвержден
Постановлением администрации
Ставропольского городского округа
от 06 марта 2020 г. № 334

назначения и выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализуемых образовательных программ дошкольного образования

Статья 1. Общие положения

1. Порядок назначения и выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализуемых образовательных программ дошкольного образования (далее – Порядок), разработан в соответствии с федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013г. № 72-кз «Об образовании», постановлением Правительства Ставропольского края от 26 февраля 2007 г. № 26-п «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях», Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края и определяет механизм обращения за получением компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, находящиеся на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края и реализующие образовательные программы дошкольного образования, и ее выплаты (далее – соответственно – компенсация, ДОУ).

2. Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей), внесший плату за присмотр и уход за ребенком в ДОУ.

3. Родителям (законным представителям) на детей, посещающих ДОУ, выплачивается компенсация

- на первого ребенка – 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОУ;

- на второго ребенка – 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОУ;

- на третьего ребенка и последующих детей – 70 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОУ от фактически внесенной платы.

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализуемых образовательных программ дошкольного образования (далее – размер родительской платы в ДОУ), устанавливается постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, и не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом Правительства Ставропольского края для каждого муниципального образования, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

4. Размер компенсации рассчитывается с учетом фактической посещаемости соответствующего ДОУ пропорционально внесенной плате.

Компенсация производится путем перечисления начисленной суммы компенсации на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в установленном порядке в кредитной организации.

5. При назначении компенсации на второго, третьего и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет, а также совершеннолетние дети, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации (учреждении) любого типа и вида независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации (учреждения) дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не более достижения ими возраста 23 лет.

6. В случае утраты получателем компенсации права на ее предоставление или изменения обстоятельств, связанных с получением компенсации, родители (законные представители) обязаны уведомить руководителя ДОУ в течение 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

Изменения обстоятельств, связанных с получением компенсации, оформляются приказом руководителя ДОУ.

7. В случае, указанном в части 6 настоящей статьи, выплата компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Статья 2. Порядок обращения за предоставлением компенсации, ее назначения и выплаты

1. Для назначения и выплаты компенсации родитель (законный представитель) ребенка обращается в ДОУ, которое посещает его ребенок, и предоставляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении компенсации на имя руководителя ДОУ по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с предоставлением оригинала);

3) копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей), (с предоставлением оригинала).

2. Компенсация выплачивается ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления средств на банковские счета родителей (законных представителей) по реквизитам, указанным в заявлении о предоставлении компенсации.

В случае получения компенсации на 2-х и более детей перечисления могут производиться на один банковский счет по заявлению родителей (законных представителей).

3. В платежном документе, выдаваемом родителем (законному представителю) для внесения родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ДОО, ежеквартально отражаются расчет и изменение размера компенсации.

4. Руководитель ДОО:

1) выдает родителю (законному представителю) уведомление о принятии документов, указанных в части 1 настоящей статьи.

2) ежегодно представляет копии документов, указанных в части 1 настоящей статьи, в отдел образования администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – отдел образования);

3) ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел образования сведения для назначения компенсации родителям (законным представителям) ребенка, имеющим право на получение компенсации в текущем квартале.

5. Отдел образования:

1) принимает решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении в течение 5 дней со дня предоставления документов, указанных в части 1 настоящей статьи, и оформляет его соответствующим приказом отдела образования;

2) в случае принятия решения об отказе в назначении компенсации направляет родителем (законным представителем) соответствующее уведомление в течение 3-х дней со дня принятия такого решения с указанием причин отказа;

3) осуществляет выплату получателю компенсации ежемесячно с 10 по 15 число месяца, следующего за текущим (отчетным) месяцем (при наличии финансовых средств);

6. Основанием для отказа в назначении компенсации являются:

1) предоставление неполного пакета документов, указанных в части 1 настоящей статьи;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

7. Заявление на получение компенсации со всеми представленными документами, а также копия приказа о назначении (или об отказе в назначении) компенсации хранятся в ДОО.

8. Отдел образования представляет отчет о расходах бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края на осуществление выплаты компенсации по форме в порядке и в сроки, установленные законодательством в Министерстве образования Ставропольского края.

Приложение
к Порядку назначения и выплаты компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Ипатовского городского округа Ставропольского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Куда _____ (уполномоченные органы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении компенсации

1. Прошу назначить мне компенсацию в размере процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка (первого, второго, третьего), год рождения) _____ в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, _____ (наименование образовательной организации)

2. Сведения о родителе (законном представителе), имеющим право на получение компенсации: _____

(Ф.И.О., почтовый адрес места жительства, фактического проживания, номер телефона), _____

Дата рождения _____ Место рождения _____
Наименование документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) _____

№ документа _____, дата выдачи _____
кем выдан _____
К заявлению прилагаю следующие документы: _____

1. _____ (экз.)
2. _____ (экз.)

Компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание моего ребенка в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, прошу перечислять по следующим реквизитам: _____

Дано согласие на обработку и использование персональных данных _____

« _____ » _____ 20__ г.



(подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575771

Владелец Охременко Галина Викторовна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022